

/ - . B B . C
Gerente de la Cafetería: Sandra Tippetts / (602) 896-6400 Infor Tng0 G(6)-54-(50)6(0)-5)-298)22 8 8 Tng(2)-02) 896

- - - -

- **Viajan en Autobús** – Harán fila por nivel de grado. Entrarán al autobús asegurándose de recoger a cualquier hermano menor.
- **Camionetas de la Guarderías / Después de la Campana** – Irán al sitio de nivel de grado donde los padres recogen y esperarán a ser recogidos. Se enviará a las familias información más detallada en cuanto a la llegada en la MAÑANA y el despido en la TARDE.

Se anima a los Padres/Guardianes Aprobados a visitar la escuela. Al llegar todos deben reportarse en la oficina escolar. Los que deseen visitar un salón de clase durante el día escolar, se requiere que se comuniquen con el maestro y directora con anticipación para programar la visita para evitar conflictos con el horario escolar. Durante la visita, los padres necesitan entender que la primera responsabilidad de los maestros es a la clase y no podrán conversar mucho con los visitantes. Si desean una conferencia, el maestro puede programar una cita con los padres antes/después de clases. Se requiere que todos firmen el Registro de Visitantes en la oficina escolar y obtener una insignia de visitante. Para la seguridad de nuestro personal y estudiantes, todos deben vestir el pase de visitante que sea visible. Además, deben seguir el Código de Conducta del WESD. Para aprender más acerca de las directrices para los Voluntarios del WESD, favor de referirse al Manual de Voluntarios del WESD. Si están interesados en ser voluntarios, comuníquense con la Srta. Colleen Thatcher en la oficina de Sunburst: 602-896-6400.

A